



# Demande de rendez-vous – Visite médicale

A retourner **complétée par mail** pour toute demande de rendez-vous  
<mailto:medecine@cdg81.fr>

## AGENT DE DROIT PRIVE

Données administratives		Données professionnelles	
NOM :		Collectivité :	
Prénom :		Poste occupé :	
Date de naissance :		Date de prise de poste et quotité horaire :	
Numéro de sécurité sociale :			
Numéro de téléphone :		Particularité du poste :	
E-mail :			

## RENDEZ-VOUS DEMANDE

VISITES OBLIGATOIRES	VISITES NON OBLIGATOIRES
<input type="checkbox"/> <b>VIP Initiale (Visite d'embauche)</b> <input type="checkbox"/> <b>VIP SMR (Surveillance Médicale Renforcée)</b> <input type="checkbox"/> <b>VIP annuelle</b> <input type="checkbox"/> <b>VIP bisannuelle</b> <input type="checkbox"/> <b>VIP quinquennale</b>	<b>VIP de pré-reprise :</b> <input type="checkbox"/> à la demande de l'agent <input type="checkbox"/> à la demande du médecin du travail <input type="checkbox"/> à la demande du médecin traitant ou tout autre médecin spécialiste <input type="checkbox"/> à la demande du médecin conseil de la CPAM/MSA <b>DATE DE REPRISE PREVUE :</b> .....
<b>VIP de reprise :</b> <input type="checkbox"/> Après arrêt pour maladie professionnelle <input type="checkbox"/> Après arrêt pour maternité <input type="checkbox"/> Après arrêt <b>supérieur à 1 mois</b> pour <b>accident du travail</b> <input type="checkbox"/> Après arrêt <b>supérieur à 2 mois</b> pour <b>maladie ordinaire</b> <b>DATE DE REPRISE FIXEE :</b> .....	<b>VIP supplémentaire :</b> <input type="checkbox"/> à la demande de l'agent <input type="checkbox"/> à la demande de l'employeur ( <u>l'agent devra être informé du motif du rendez-vous</u> ) <input type="checkbox"/> à la demande du médecin du travail ou des infirmiers en santé au travail <input type="checkbox"/> à la demande du médecin traitant ou tout autre médecin spécialiste
	<b>VIP pour souffrance psychologique au travail :</b> <input type="checkbox"/> à la demande de l'agent <input type="checkbox"/> à la demande de l'employeur ( <u>l'agent devra être informé du motif du rendez-vous</u> )



